

Добавление специальных услуг (SSR) и ремарок



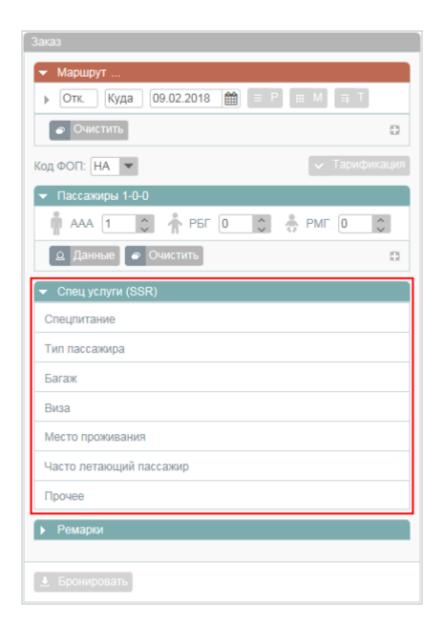
Добавление дополнительных услуг (SSR) и ремарок

Общие SSR



Добавление дополнительных услуг является необязательным для оформления заказа. Для того чтобы завершить оформление заказа, перейдите к бронированию и оплате.

Для добавления в заказ дополнительных услуг (SSR) используется одноимённый раздел блока **Заказ**.





Для того чтобы внести данные, щёлкните по заголовку требуемого подраздела.





Добавление дополнительных услуг на вкладке **Все услуги** предполагает наличие знаний формата их данных. Эту закладку рекомендуется использовать только опытным пользователям.

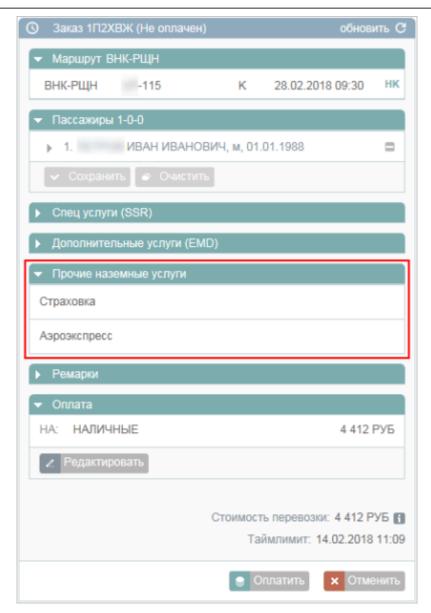
Страховка



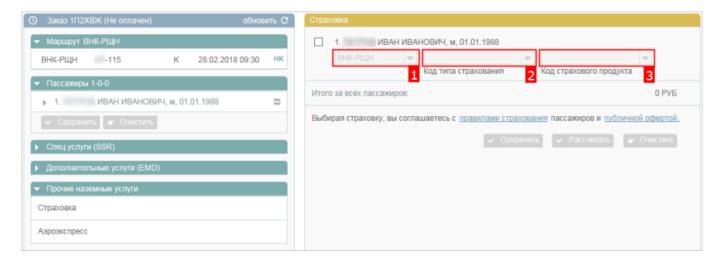
Добавление страховки является необязательным для оформления заказа. Для того чтобы завершить оформление заказа, перейдите к оплате. Оформление страховки возможно провести и в оплаченном заказе.

Добавление страховки становится доступным после бронирования заказа: в блоке Заказ под разделом Дополнительные услуги будет представлен раздел Дополнительные сервисы.





Для того чтобы добавить в заказ услугу страховки, щёлкните по заголовку подраздела **Страховка**. В блоке **Фильтры** будет представлена форма **Страховка**.



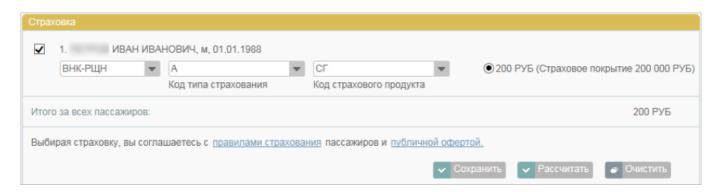
Отметьте поле с пассажиром, для которого требуется добавить страховку, и заполните поля:



Сегмент, Код типа страхования и Код страхового продукта.

Для того чтобы добавить сегмент перелёта в расчёт страховки, когда выбран отдельный сегмент, нажмите кнопку ■ в конце строки с данными.

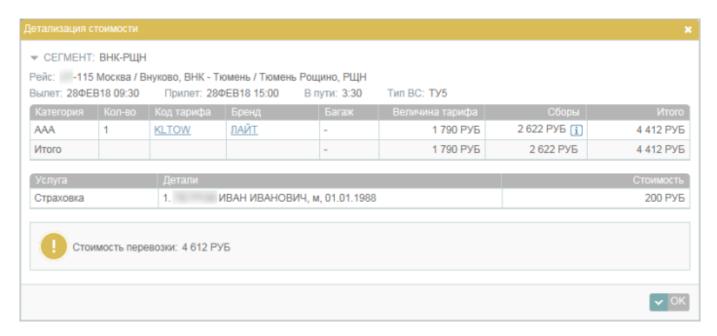
После того как все данные указаны, нажмите кнопку Рассчитать. Будет произведён расчёт страховки, результаты которого будут представлены в конце строки данных по выбранному сегменту и в поле **Итого за всех пассажиров**.



Если в результатах расчёта страховки представлено несколько вариантов, то выберите нужный с помощью установки флажка (по умолчанию выбирается первый по порядку вариант).

Для того чтобы внести страховку остальным пассажирам заказа так же, как и выбранному пассажиру, нажмите кнопку **такой же набор страховок для всех остальных пассажиров заказа**.

Нажмите кнопку ^{Сохранить}. Рассчитанная стоимость страховки будет добавлена в стоимость заказа.



В случае, если страховка добавляется в уже оплаченный заказ, вместо кнопки **Сохранить** представлена кнопка **Оплатить** - для оплаты отдельно страховки. После её нажатия будет представлено модальное окно подтверждения оплаты страховки за наличные.



Дополнительные функции:

- очистка формы (кнопка Очистить);
- удаление забронированных страховок (кнопка Удалить);
- удаление и возврат средств за оплаченные страховки (кнопка Возврат).

Аэроэкспресс

Форма Аэроэкспресс



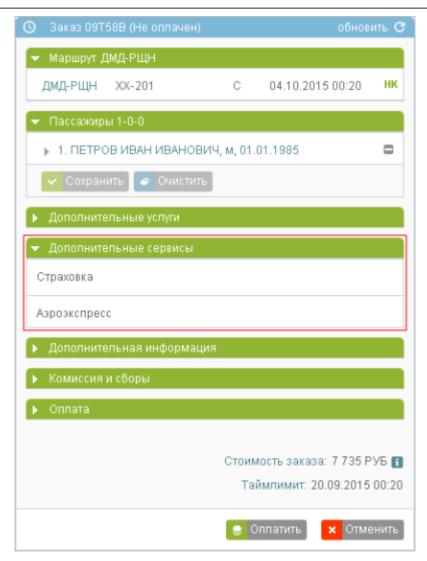
Добавление сервиса Аэроэкспресс является необязательным для оформления заказа. Для того чтобы завершить оформление заказа, перейдите к оплате. Оформление сервиса Аэроэкспресс возможно провести и в оплаченном заказе.



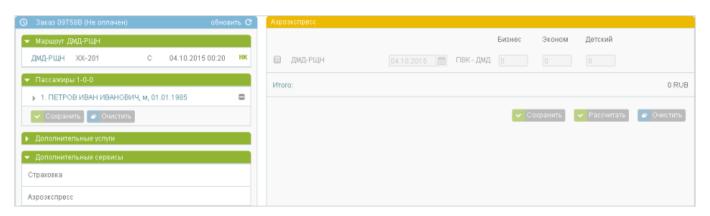
Сервис Аэроэкспресс доступен только для заказов, в которых один из пунктов маршрута — аэропорт Москвы.

Добавление сервиса Аэроэкспресс становится доступным после бронирования заказа: в блоке **Заказ** под разделом **Дополнительные услуги** будет представлен раздел **Дополнительные сервисы**.





Для того чтобы добавить в заказ сервис Аэроэкспресс, щёлкните по заголовку подраздела **Аэроэкспресс**. В блоке **Фильтры** будет представлена форма **Аэроэкспресс**.



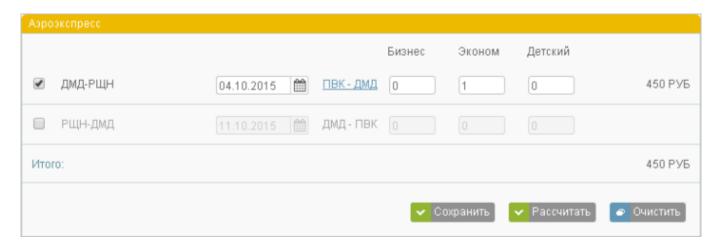
Бронирование билетов Аэроэкспресс

Для того чтобы забронировать билеты Аэроэкспресс:

1. Выберите сегмент(-ы) перелёта, на котором(-ых) осуществляется отправление из Москвы или прибытие в Москву. Станут доступными следующие поля:

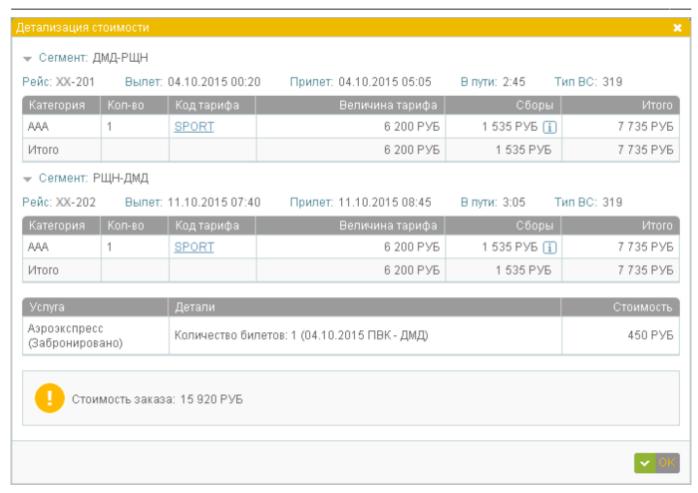


- 1. дата отправления поездов Аэроэкспресс;
- 2. ссылка на расписание Аэроэкспресс соответствующего направления;
- 3. поля для указания количества билетов классов Бизнес, Эконом и Детский.
- 2. Укажите дату использования билетов Аэроэкспресс (по умолчанию указывается дата рейса на сегменте).
- 3. Щёлкните по ссылке с маршрутом движения поездов Аэроэкспресс. Будет представлено модальное окно **Расписание аэроэкспресса**.
- 4. Выберите время отправления поезда Аэроэкспресс (обязательно для бронирования билетов класса Бизнес).
- 5. Укажите требуемое количество билетов соответствующего класса в поля **Бизнес**, **Эконом** и **Детский** (по умолчанию значение этих полей 0).
- 6. Нажмите кнопку Рассчитать на форме **Аэроэкспресс**. Будет представлена стоимость выбранных билетов по сегментам перелёта и итоговая стоимость заказа сервиса Аэроэкспресс в поле **Итого**.



После нажатия кнопки **Сохранить** забронированные билеты отражаются отдельными нередактируемыми строками на форме Аэроэкспресс, стоимость забронированных билетов добавляется в общую стоимость заказа.





Оплата билетов Аэроэкспресс

Билеты Аэроэкспресс могут быть оплачены вместе со всем заказом или отдельно за наличные средства в разделе **Дополнительные сервисы** блока **Заказ**.



Оплаченные билеты Аэроэкспресс возврату не подлежат.

Отмена бронирования Аэроэкспресс

Для отмены бронирования билетов нажмите кнопку Удалить и подтвердите операцию.

Очистка формы по кнопке **Очистить** не удаляет из заказа сохранённые данные по Аэроэкспрессу.

Ремарки





Добавление ремарок является необязательным для оформления заказа. Для того чтобы завершить оформление заказа, перейдите к бронированию и оплате.

Для добавления ремарок ко всему заказу (по всем пассажирам и всем сегментам перелёта) используется раздел **Дополнительная информация** блока **Заказ**.



Для того чтобы внести изменения в этот раздел заказа, нажмите кнопку ^{гедактировать}. Будет представлена форма **Дополнительная информация**.





Добавление / удаление ремарок осуществляется кнопками 🗖 / 🚍.

См. далее:

- Бронирование заказа
- Оплата заказа

услуги, спецуслуги, SSR, ремарки