



Сирена

Оплата заказа

Оплата заказа



Для получения авиабилетов по выбранному варианту перелёта проведите оплату заказа.

Общие сведения об оплате заказа

Для оплаты заказа могут быть использованы следующие формы оплаты (ФОП):

- Наличные, код – НА
- Платежное поручение, код – ПП
- Банковская карта (посредством POS-терминала), код – ПК

Процедура оплаты основана на выполнении тарификации заказа с использованием установленной формы оплаты.



При изменении формы оплаты обязательна повторная тарификация. При этом возможно изменение стоимости заказа.

Порядок оплаты заказа

После [подтверждения бронирования](#) заказу присваивается номер, а также статус Не оплачен, и одновременно с этим в блоке **Заказ** будет представлен раздел **Оплата** с кодом формы оплаты НА (наличные), установленным по умолчанию.

Заказ 002C91 (Не оплачен)

обновить

Маршрут ВНК-РЩН

ВНК-РЩН -777 К 03.08.2018 10:15 НК

Пассажиры 1-0-0

1.

ИВАН ИВАНОВИЧ, м, .1980

Сохранить

Очистить

Спец услуги (SSR)

Дополнительные услуги (EMD)

Ремарки

Оплата перевозки

НА : Наличные 2 576


₽

Таймлимит: 26.07.2018 10:59

Перейти к оплате

Отменить

Номер заказа представлен в левом верхнем углу блока **Заказ** (поле 1).



Для того чтобы просмотреть детализацию тарифа, нажмите кнопку  в поле **Стоимость** заказа (поле 2). Будет представлено модальное окно **Детализация стоимости**.


В поле **Таймлимит** (поле 3) представлены дата и время, до которого заказ сохраняется в статусе **Не оплачен**.

Если заказ не будет оплачен ко времени, указанному в поле **Таймлимит**, то:

- заказу автоматически присваивается статус **Отменен**;
- дальнейшие действия над заказом станут недоступными.

Доступны следующие опции:

- обновление информации по заказу (кнопка **Обновить** или 
- просмотр истории изменений заказа (кнопка 

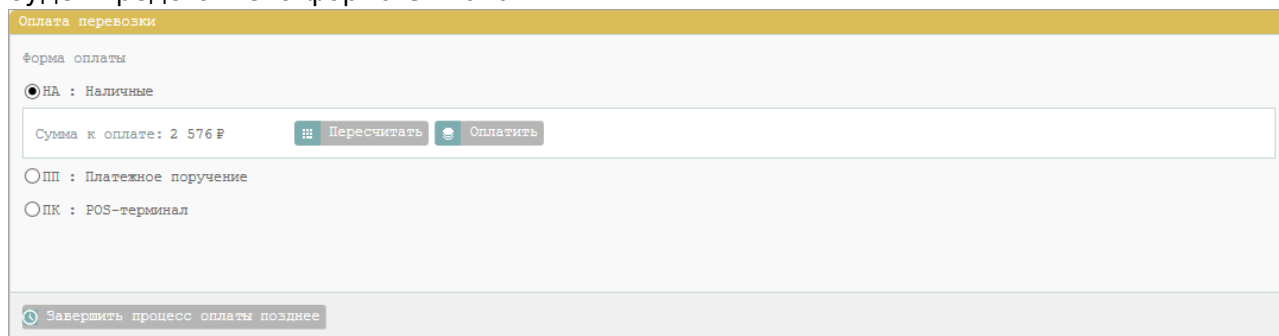


История заказа приводится в кодировках текстового терминала и предназначена для опытных пользователей.

©2025 АО «Сирена-Трэвел»

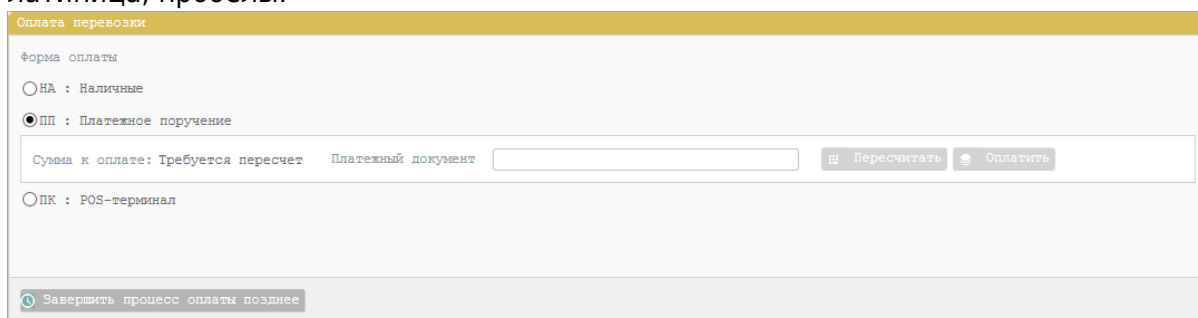
Для выбора формы оплаты:

1. Нажмите кнопку **Редактировать** в разделе **Оплата** блока **Заказ**. В блоке **Фильтры** будет представлена форма **Оплата**.



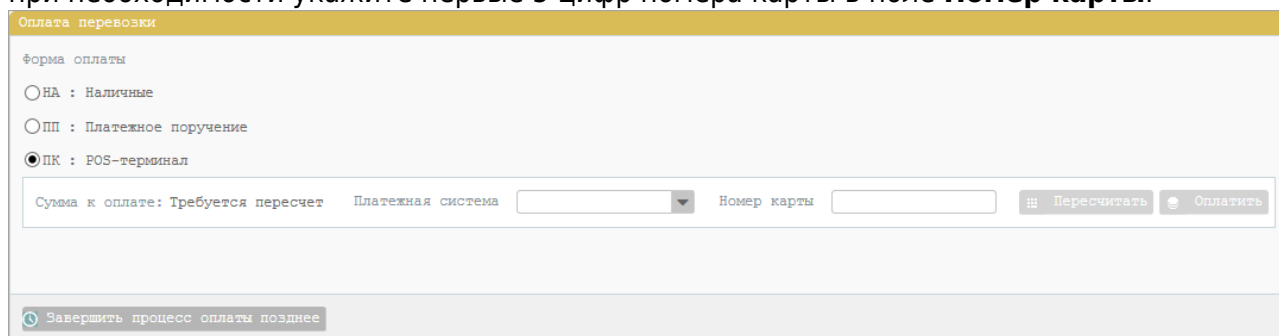
The screenshot shows the 'Оплата перевозки' (Payment of transport) form. The title bar is yellow and says 'Оплата перевозки'. Below it, the section 'форма оплаты' (payment form) has three radio buttons: 'НА : Наличные' (selected), 'ПП : Платежное поручение' (Payment order), and 'ПК : POS-терминал' (POS-terminal). A text field shows 'Сумма к оплате: 2 576 ₽'. To its right are two buttons: 'Пересчитать' (Recalculate) and 'Оплатить' (Pay). At the bottom, there is a button 'Завершить процесс оплаты позднее' (Complete payment process later).

2. На форме **Оплата** выберите форму оплаты, нажав на название соответствующей вкладки.
3. Для платёжного поручения укажите номер платёжного документа в поле **Платежный документ**:
 - для заказов ГРС «Сирена-Трэвел» длина номера – до 38 знаков, допускаются цифры, кириллица или латиница, пробелы;
 - для заказов GDS «Galileo» длина номера – до 38 знаков, допускаются цифры, только латиница, пробелы.



The screenshot shows the 'Оплата перевозки' form with 'ПП : Платежное поручение' selected. The 'Сумма к оплате' field now says 'Требуется пересчет' (Recalculation required). A new field 'Платежный документ' (Payment document) has appeared. The 'Пересчитать' and 'Оплатить' buttons are still present. The bottom button remains 'Завершить процесс оплаты позднее'.

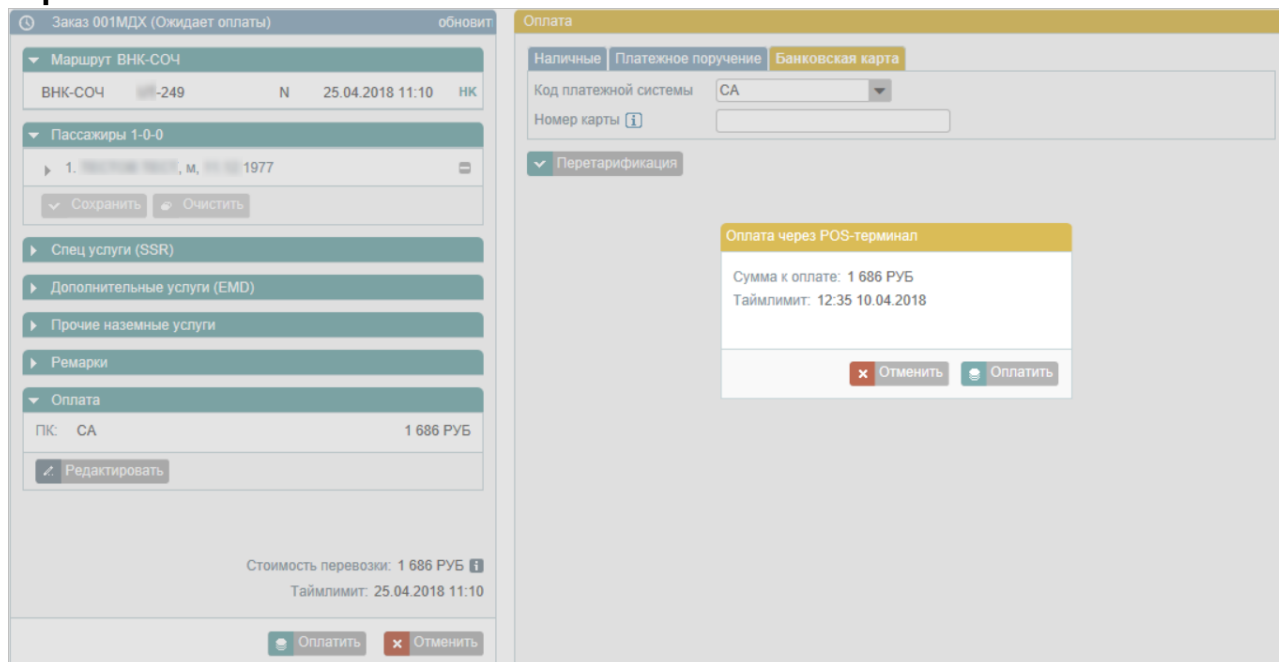
4. Для банковской карты выберите **Код платежной системы** из раскрывающегося списка и при необходимости укажите первые 5 цифр номера карты в поле **Номер карты**.



The screenshot shows the 'Оплата перевозки' form with 'ПК : POS-терминал' selected. The 'Сумма к оплате' field says 'Требуется пересчет'. New fields 'Платежная система' (Payment system) and 'Номер карты' (Card number) have appeared. The 'Пересчитать' and 'Оплатить' buttons are still present. The bottom button remains 'Завершить процесс оплаты позднее'.

5. Проведите перетарификацию заказа (кнопка **Перетарификация**).
6. Проведите оплату (кнопка **Оплатить**). Для банковской карты подтвердите проведение оплаты, повторно нажав кнопку **Оплатить** в модальном окне **Оплата через POS-**

терминал.



The screenshot displays a payment terminal interface. On the left, the order details for 'Заказ 001MDX (Ожидает оплаты)' are shown, including the route 'ВНК-СОЧ', passenger information, and a total amount of 1 686 RUB. On the right, the 'Оплата' (Payment) section is active, showing options for 'Наличные', 'Платежное поручение', and 'Банковская карта'. A modal window titled 'Оплата через POS-терминал' displays the payment amount and a confirmation button.



Стоимость заказа может меняться в зависимости от выбранной формы оплаты (а для банковской карты – также и от платёжной системы).

Отказ оплаты возможен по следующим причинам:

- сбой при проведении оплаты;
- указание неверных реквизитов оплаты;
- ошибка платёжной системы.

Обработка электронных документов по заказу

После оплаты заказа на адрес электронной почты заказчика — одного из пассажиров или агента — отправляются следующие письма:

- подтверждение оплаты заказа с маршрут-квитанцией, условиями перевозки и условиями страховки (если страховка включена в заказ);
- электронные авиабилеты;
- электронные билеты на Аэроэкспресс, если они были приобретены.

Вместе с этим заказу присваивается статус **Оплачен**, и в блоке **Заказ** будет представлен раздел **Электронная документация**.

🕒 Заказ 17Ш2ЦЖ/1Н 4GGT4Y (Оплачен)

обновить ↻

▶ Маршрут УФА-ШРМ-ПРХ

▼ Пассажиры 1-0-0

▶ 1. █████ IVAN, м, █████ .1985

▶ Спец услуги (SSR)

▶ Дополнительные услуги (EMD)

▶ Прочие наземные услуги

▶ Ремарки

▼ Оплата

НА: НАЛИЧНЫЕ 23 660 РУБ

▼ Электронная документация

ЭБМ 1

☰ Загрузить

➡ Данные

Стоимость перевозки: 23 660 РУБ ⓘ

➡ К возврату

➡ К обмену

➡ Снятие мест

➡ Аннуляция

В данном разделе приводится:

- количество электронных билетов;
- кнопка **Загрузить** (для сохранения документов по заказу в файл, см. ниже);
- кнопка **Данные** (для просмотра данных по документам, их отправки на электронную почту или сохранения в файл).

При нажатии кнопки **Данные** в блоке **Фильтры** будет представлена форма **Электронная документация** с разделом **Информация по билетам и документам заказа**.

Заказ 17Ш2LPЖ/1Н 4GGT4Y (Оплачен) обновить

Маршрут УФА-ШРМ-ПРХ

Пассажиры 1-0-0

1. IVAN, м. 1985

Спец услуги (SSR)

Дополнительные услуги (EMD)

Прочие наземные услуги

Ремарки

Оплата

НА: НАЛИЧНЫЕ 23 660 РУБ

Электронная документация

ЭБМ 1

Загрузить Данные

Стоимость перевозки: 23 660 РУБ

К возврату

К обмену

Снятие мест

Аннуляция

Электронная документация

Отправка МК на e-mail:

Контакты

Контакты

@sirena-travel.ru

Отправить

Информация по билетам и документам заказа

Билеты

№ билета	Сегменты	Пассажиры	Статус
4154	УФА-ШРМ 28.04.2018 23:00 ШРМ-ПРХ 29.04.2018 15:00	I., 01.01.1985	

Загрузить

Для того чтобы отправить электронный билет по электронной почте, укажите адрес в поле **Контакты** справа и нажмите кнопку **Отправить**. Добавление / удаление адресов электронной почты осуществляется кнопками «+»/«-». Если у пассажира(-ов) был указан адрес(-а) электронной почты, то они приводятся в поле **Контакты** слева.

Электронная документация

Отправка МК на e-mail:

Контакты

Контакты

@sirena-travel.ru

+

Отправить

Для того чтобы сохранить документацию в файл:

1. Нажмите кнопку **Загрузить** в разделе **Электронная документация** блока **Заказ** или в разделе **Информация по билетам и документам заказа**.

Информация по билетам и документам заказа

Билеты

№ билета	Сегменты	Пассажиры	Статус
4154	УФА-ШРМ 28.04.2018 23:00 ШРМ-ПРХ 29.04.2018 15:00	I., 01.01.1985	



- В открывшемся модальном окне Windows **Скачивание файла** нажмите кнопку **Сохранить**.:term:user:148_1.png?direct |Модальное окно «Скачивание файла»}}
- В открывшемся модальном окне **Сохранить как** проведите стандартную процедуру Windows по сохранению файла.

См. также:

- [Запуск Системы и её интерфейс](#)
- [Пример оформления авиабилета](#)
- [Указание данных о пассажирах](#)
- [Формирование маршрута перелёта](#)
- [Добавление специальных услуг \(SSR\) и ремарок](#)
- [Бронирование заказа](#)
- [Бронирование платных услуг](#)
- [Работа со списком заказов](#)
- [Вторичные операции с заказом](#)
- [Заявки 1G](#)
- [Примеры использования приложения](#)

[заказ, оплата](#)